



BITBW



Gemeinsam Neues wagen.
Gemeinsam stark für
Baden-Württemberg.



Wir sind die zentrale IT-Dienstleisterin für die gesamte Landesverwaltung in Baden-Württemberg. Starten Sie jetzt Ihre Karriere im öffentlichen Dienst als

Systemadministrator (m/w/d) Linux Server E-Akte Land

Ihr Einsatz macht den Unterschied


- Sie administrieren und betreiben Linux Server- und Hochverfügbarkeitssysteme und auf Open Source basierende Zusatzdienste.
- Sie planen, konzipieren, installieren, konfigurieren, administrieren und betreiben Systemumgebungen für E-Akte Land und andere Fachverfahren.
- Sie verantworten im Rahmen der ITIL Betriebsprozesse technisch die interne Koordination für den Aufbau, Betrieb und die Bereitstellung von Linux-Servern, Systemumgebungen und Hochverfügbarkeitssystemen.
- Sie planen und steuern Rollouts, Migrationen und Refreshes im Bereich Linux Server und führen diese durch. Außerdem migrieren Sie neue Systemdienste und deren Integrationen in die vorhandene Systemwelt.
- Sie leiten Projekte und Teilprojekte.
- Sie erstellen und schreiben fachspezifische und betriebsrelevante Dokumentationen, Arbeitspapiere und Konzepte fort.
- Sie leisten Rufbereitschaft.

Ihr Profil überzeugt


- Sie verfügen über ein erfolgreich absolviertes einschlägiges Hochschulstudium (FH, DHBW oder BA) der Informatik o. ä. bzw. eine vergleichbare Berufsausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung.
- Sie verfügen in den verschiedenen LINUX Serversystemen inkl. Clustertechnologie über übergreifende und vertiefte Produkt- und Systemkenntnisse.
- Sie besitzen Kenntnisse in Webtechnologien, relationalen Datenbanken (PostgreSQL, MariaDB, Oracle) und Skriptsprachen (u.a. PHP).
- Von Ihren umfassenden Erfahrungen profitieren Systemintegrationsaufgaben und die Migrationsarbeiten, vorrangig im Bereich Hardware, Systemsoftware und Middleware-Produkten.
- Sie sind projekterfahren, sehr kundenorientiert sowie kontakt- und kommunikationsfähig.
- Sie sind teamfähig, haben ein gutes Zeit- und Selbstmanagement, hohes Verantwortungs- und Kostenbewusstsein, zeigen Eigeninitiative, Interesse an Detailarbeit und die Bereitschaft für fachliche Weiterbildung.

Unser Angebot kommt gut an

- Tarifliche Vergütung bis EG 11 TV-L bzw. bei Beamtinnen und Beamten bis Bes. Gr. A 12, eine Programmierzulage, eine Extra-Zusatzversorgung als Betriebsrente und ggf. eine Personalgewinnungszulage.
- Sicherer Arbeitsplatz und die Möglichkeit einer Verbeamtung.
- Großzügige Gleitzeitregelung und sehr flexible Arbeitsmodelle, wie Teilzeitbeschäftigung, Eltern-Kind-Büro und Homeoffice – so lassen sich Privatleben und Beruf optimal vereinbaren.
- Strukturierte Einarbeitung mit Patenprogramm sowie umfassende Fort- und Weiterbildungen – so kommen Sie bestens an und auch weiter.
- U-Bahn-Haltestelle vor der Türe, Zuschuss zum JobTicket, und viele Angebote unseres Gesundheitsmanagements – weil auch das Drumherum stimmen muss.

 **Standort:**
Stuttgart-Feuerbach

 **Ihr Kontakt:**
Frau Bosch
Tel.: 0711 8910-775

 **Kennziffer:**
532-34

 **Bewerbungsfrist:**
31.01.2019

www.BITBW.de

Wir legen Wert auf die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Wir freuen uns daher besonders über die Bewerbung von qualifizierten Frauen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

[Jetzt bewerben](#)



Baden-Württemberg